



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

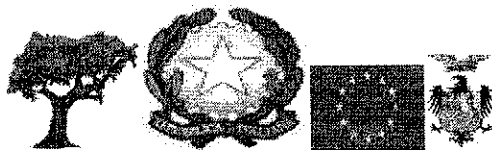
pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - CSE



LLS.....qui si piantano querce

LICEO LING.S. - "N. CASSARA" - PA  
Prot. 0006966 del 26/04/2018  
(Uscita)

LICEO LINGUISTICO STATALE

*Ninni Cassarà*

C.F. 97291730824 - C.M. PAPM100009

SEDE: Via Don Orione n. 44 - 90142 Palermo (tel. 091/545307)

SUCCURSALE: Via G. Fattori n. 86 - 90146 Palermo (tel. 091/6711187)

Ambito Territoriale n. 18

SEZIONI STACCATE:

Cefalù: Via Roma n. 90 - 90015 (tel. 3286856915) - C.M. PAPM10001A

Terrasini: Via Palermo n. 147 (tel. 091/8684513) - C.M. PAPM10002B

PEO: [papm100009@istruzione.it](mailto:papm100009@istruzione.it); PEC: [papm100009@pec.istruzione.it](mailto:papm100009@pec.istruzione.it)

sito istituzionale: <http://www.linguisticocassara.gov.it/>

A tutto personale docente

Loro Sedi

All'albo dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

Amministrazione trasparente

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5

-Avviso di Selezione fra il Personale docente interno di n.2 figure di TUTOR ( N. 1 tutor interno per la FORMAZIONE e N. 1 tutor interno accompagnatore (senza compenso, solo spese di VIAGGIO, VITTO E ALLOGGIO) .

PROGETTO FSE

10.2.5.B - Competenze transnazionali

titolo progetto : Wo.R.L.D. Work Related Learning Development

CODICE PROGETTO 10.2.5.B-FSEPON-SI-2017-13

CUP I74C17000200007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** L'Avviso protocollo n. AOODGEDFID/3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro – Asse I – Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5;
- VISTO** il progetto inoltrato da questa Istituzione scolastica in data 10/07/2017 e con candidatura n.28089
- VISTE** le “Disposizioni ed istruzioni per le attuazioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- VISTA** la Legge n. 107/15 che prevede il potenziamento dell’offerta formativa in alternanza scuola lavoro per tutti gli indirizzi di studio della scuola secondaria di secondo grado;

**VISTA** la nota autorizzativa AOODGEFID/Prot. n. 188 del 10/01/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica **codice Progetto: 10.2.5.B-FSEPON-SI-2017-13 dal titolo Wo.R.L.D. Work Related Learning Development per un importo di € 44.568,50**

**VISTA** la delibera n. 29 Del 22/02/2018 del Collegio dei Docenti;

**VISTA** la delibera n. 49 del 26/02/2018 Verbale n. 8 del Consiglio di Istituto ;

**RILEVATA** la necessità di impiegare personale interno per svolgere attività connesse all'attuazione PON in oggetto per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio;

**VISTO** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 *“Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”* approvato con decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** il verbale n. 2 del Collegio dei Docenti dell'11/09/2017 delibera n. 13 criteri di scelta per reperire esperti interni ed esterni afferenti ai progetti PON FSE;

**VISTO** il verbale n.4 del Collegio dei Docenti del 22/02/2018 inserimento nel PTOF del Progetto PON sopra elencato con delibera n.28;

**VISTO** il verbale n.4 del Collegio dei Docenti del 22/02/2018 delibera n. 29;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 22/02/2018, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 12/01/2018 prot. n. 574, con modifica n.2 al Programma Annuale E.F. 2018.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

#### **CONSIDERATO CHE**

che il modulo formativo verrà attivato nel periodo giugno/luglio con soggiorno a Stoccolma e che il progetto, nel suo complesso, dovrà concludersi entro il 31/08/2018;

#### **EMANA**

il seguente bando interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di n.2 docenti interni per l'attuazione del progetto indicato in oggetto, a cui affidare **n.2 incarichi di :**

- 1. Tutor formatore (ore 90 per € 30,00 onnicomprensivi di tutti gli oneri riflessi)**
- 2. Tutor accompagnatore (nessun compenso solo spese di viaggio, vitto e alloggio)**

#### **ART.1 - SELEZIONE**

**Criterio di accesso:** essere docenti di ruolo in servizio nella scuola con *laurea in lingue*

**Criterio di valutazione:**

La selezione delle domande verrà effettuata attraverso la seguente tabella di valutazione.

**GRIGLIA di VALUTAZIONE**

**TUTOR**

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA E GLOBALE DEI TITOLI PER TUTOR E FIGURA ACCOMPAGNATORE ALL' ESTERO</b>					
			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>ISTRUZIONE e FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
		<b>PUNTI</b>			
<b>LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	110 e lode	<b>30</b>			
	100 - 110	<b>25</b>			
	< 100	<b>20</b>			
<b>LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>	110 e lode	<b>15</b>			
	100-110	<b>10</b>			
	< 100	<b>5</b>			
<b>CERTIFICAZIONI</b>					
<b>COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b>	Max2cert.	<b>2 punti cad.</b>			
<b>COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1o LAUREA IN LINGUE STRANIERE</b>		<b>5 punti</b>			
<b>COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2</b>		<b>2 punti</b>			
<b>COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1</b>		<b>1 punti</b>			
<b>ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>ESPERIENZE DI DOCENZA (durata min. 20 ore) IN PROGETTI PON</b>	Max 5 max 1 per anno	<b>1 punto cad.</b>			
<b>ESPERIENZE DI TUTOR IN PROGETTI PON (durata min. 20 ore)</b>	Max 5 max 1 per anno	<b>1 punto cad.</b>			
<b>ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (durata min. 20 ore) IN PROGETTI PON</b>	Max 5 max 1 per anno	<b>1 punto cad.</b>			
<b>ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (durata min. 20 ore) IN STAGE/SOGGIORNI STUDIO</b>	Max5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>ESPERIENZEIN PROGETTI DI ASL</b>	Max5	<b>1 punto cad.</b>			
<b>INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO</b>	Max 5 - max1 per anno	<b>1 punto cad.</b>			
<b>CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)</b>	Max. 2	<b>1 punto cad.</b>			
<b>TOTALE</b>					

## DESCRIZIONE/OBIETTIVI DEL PROGETTO E DEL MODULO

### Wo.R.L.D. Work Related Learning Development

**CODICE PROGETTO 10.2.5.B-FSEPON-SI-2017-13**

**CUP I74C17000200007**

#### **Descrizione modulo**

Il modulo all'estero intende sviluppare le competenze tipiche dei percorsi di alternanza scuola lavoro. La struttura del modulo, che rispecchierà le esigenze di una formazione teorica legata allo stage pratico in aziende, sarà articolata in:

- 8 ore di sensibilizzazione, informazione, orientamento;
- 30 ore di formazione in aula sui contenuti coerenti con l'indirizzo di studi e con i progetti di alternanza;
- 30 ore di stage in aziende dei settori turistici, formativi, dei servizi alla persona;
- 22 preparazione alla certificazione, produzione prodotti finali.

Al rientro a scuola saranno organizzati eventi per la diffusione, promozione, disseminazione dell'esperienza.

I contenuti saranno quelli atti a potenziare quanto appreso nei precedenti percorsi a scuola nell'ambito della formazione, delle cooperazione, del sociale.

1. Sviluppo di contenuti relativi alla formazione e diffusione di lingua e cultura straniera e alla produzione di Open Educational Resources da mettere in rete e diffondere come best practices;
2. Contenuti relativi alla sostenibilità ambientale e alla produzione di articoli di moda prodotti con materiali riciclati, up-styling e riciclo creativo di stoffa e PVC;
3. Contenuti digitali per la creazione di app e start up atti a promuovere nuove opportunità lavorative nel mondo delle cooperative sociali e non.

#### **Obiettivi:**

- favorire il successo formativo in alunni con scarse opportunità in famiglia, attivando e potenziando processi di orientamento già avviati a livello locale;
  - abbassare il numero di alunni in dispersione, attirando a scuola gli studenti poco propensi a metodi di insegnamento tradizionali;
  - ridurre i tassi di abbandono, rendendo la scuola più 'attraente' per gli alunni più inclini al learning by doing;
  - offrire percorsi di apprendimento più flessibili e rispondenti alle essenze degli alunni;
  - integrare curriculum e attività integrative e extracurricolari;
  - diffondere la cultura del lavoro;
  - educare al lavoro alunni appartenenti a nuclei familiari ormai avvezzi all'assistenzialismo;
  - formare 'bravi lavoratori', cittadini capaci di cercare lavoro e mantenere il posto di lavoro;
  - far interiorizzare l'idea di un forte link tra buona formazione-buon lavoro-buona qualità della vita
  - promuovere cultura del ben-essere, legato all'autorganizzazione e alla promozione sociale;
  - offrire l'opportunità di analisi comparative di culture e di confronto di sistemi, pratiche e procedure in contesti sociali e lavorativi europei;
  - agevolare negli alunni atteggiamenti di apertura a innovazioni e cambiamenti;
  - favorire la cultura d'impresa e l'auto-imprenditorialità;
  - promuovere l'idea della connessione conoscenze e competenze raggiunte e loro spendibilità nel mercato del lavoro;
- inserire tale intervento nel percorso di formazione a scuola alla cittadinanza europea, alla cittadinanza globale, ai programmi E-Twinning, Erasmus plus.

#### **Risultati attesi :**

- migliori competenze linguistiche, comunicative, sociali, civiche;
- competenze certificate e spendibili nel mondo del lavoro;
- competenze chiave di cittadinanza;

## ART.2 - Compiti di pertinenza del TUTOR

- *Facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti affiancandoli durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla scuola;*
- *Acquisisce e trasmette a sistema il consenso al trattamento dei dati degli studenti secondo l'Avviso MIUR Prot. 35916 del 21 settembre 2017 e nel rispetto di quanto previsto in materia di privacy dal D. Lgs n. 196/03;*
- *Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *Compila quotidianamente il registro on line in piattaforma relativamente alle presenze dei corsisti ai fini della;*
- *Valida il corso e il rilascio dell'attestato finale;*
- *Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;*
- *Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto delle 20 unità per due incontri consecutivi;*
- *Cura il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;*
- *Compila il report finale ed eventuali altri documenti richiesti, compresi i questionari proposti dal Miur Autorità di gestione;*
- *Documenta l'attuazione della propria attività;*
- *Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;*
- *Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti, per monitorare la ricaduta dell'intervento sul percorso curricolare;*
- *Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.*

## ART.3 COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Le prestazioni rese saranno compensate con le risorse dedicate agli interventi in parola come riportato nella Circolare del Ministero del Lavoro e della Coesione Sociale n. 41/2003 del 5 dicembre 2003; la remunerazione sarà contenuta nei limiti massimi stabiliti dalle azioni approvate dei progetti.

I corrispettivi economici previsti sono di €. 30,00/ora, oneri riflessi compresi ed in ogni caso onnicomprensivi.

I docenti interessati dovranno presentare al D.S. una domanda, corredata di *curriculum*, scheda allegato A, relativo alle competenze specifiche richieste dalla figura relativa al progetto PON per il quale desiderano candidarsi, **entro le ore 14,00 dell'08/05/ 2018 via e mail all'indirizzo di posta elettronica papm100009@istruzione.it**

<b>Figura: Personale interno alla scuola</b>	<b>Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente</b>
<b>Tutor accompagnatore formatore</b>	<b>n. 90 ore per n. 1 MODULO ad € 30,00 onnicomprensiva per ogni ora svolta</b>
<b>Tutor accompagnatore</b>	<b>Solo viaggio vitto e alloggio 3 settimane stage</b>

La quantificazione delle ore verrà verbalizzata con appositi registri debitamente compilati e firmati, che il Tutor presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica e a relazione finale consegnata al DS.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La durata dell'incarico ha validità fino alla durata complessiva di espletamento dei lavori (30/06/2018), data ultima di chiusura dei laboratori del progetto FSE e comunque non oltre il 31/08/2018, data ultima di chiusura della rendicontazione del progetto.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale del laboratorio in base alla quantificazione delle assenze dei corsisti .

#### **ART.4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo (**a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione**), dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore **14,00 del giorno 08/05/2018** solo ed esclusivamente via e mail all'indirizzo istituzionale: [papm100009@istruzione.it](mailto:papm100009@istruzione.it)

Per essere certi di avere inviato richiedere avviso di ricezione all'atto dell'invio.

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato;
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione;
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Si può indicare un solo laboratorio onde consentire il regolare svolgimento dei laboratori e il coinvolgimento di più docenti.

#### **ART.5 AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo al Bando ad evidenza pubblica.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; il Responsabile del trattamento dati il D.S.G.A. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali. Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

**ALLEGATI:** Domanda di partecipazione al bando e tabella di auto-valutazione dei titoli.

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Daniela Crimi