



LICEO LINGUISTICO STATALE

NinniCassarà

C.F. 97291730824 - PAPM100009

SEDE: Via Don Orione 44 Palermo (tel. 091/545307)

SUCCURSALE: Via G. Fattori, 86 Palermo (tel. 091/6711187)

SEZIONI STACCATE: -Cefalù (tel. 0921/422891) PAM10001A

- Terrasini (tel. 091/8684513) PAM10002B

-Alimena Via Frate Umile da Petralia,4 90020 (tel. 0921646835) PAM10003C

e-mail: papm100009@istruzione.it ; papm100009@pec.istruzione.it

sito istituzionale: <http://www.linguisticocassarà.it/>

FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMAZIONE 2014/2020

Progetto: Azione 10.2.5.B-FSEPON-SI-2017-13

Wo.R.L.D. Work Related Learning Development

CUP I74C17000200007

“Potenziamento percorsi di alternanza scuola-lavoro”.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

AVVISO PER IL REPERIMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI INTERNE Assistente amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la proposta di progetto elaborata, dalla scrivente Istituzione Scolastica, ai sensi e per gli effetti dell' Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Progetti per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro"
- Vista l'autorizzazione all'espletamento del progetto numero di protocollo AOODGEFID/188 del 10 gennaio 2018 rilasciata dall'Ufficio in essere presso il Ministero della Pubblica Istruzione e inviata per via telematica all'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia;
- Vista la delibera n. 49 del 26/02/2018 Verbale n. 8 del Consiglio di Istituto di modifica al programma annuale e.f.2018;

PREMESSO

che questo Liceo è stato autorizzato dal MIUR., nel quadro del P.O.N. "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" a realizzare il seguente progetto:

Azione 10.2.5.B- potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro

Codice progetto	TITOLO
10.2.5.B- FSEPON-SI-2017-13	Wo. R. L.D: Work, Related, Learning, Development

da svolgere a Stoccolma presumibilmente nel periodo giugno-luglio 2018

RENDE NOTO IL PRESENTE BANDO

Art.1

In esecuzione del Piano Integrato in intestazione è divulgato avviso interno per la selezione delle seguenti figure professionali: **assistente amministrativo**.

Art. 2

Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Per partecipare gli aspiranti devono presentare attraverso il canale "**Scuolanext**" (*registro elettronico*) alla voce menu "Dati servizi contabili" – "Richieste generiche" **entro e non oltre le ore 13.00 di venerdì 04 maggio p.v.**, apposita domanda di partecipazione, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi ovvero oltre il termine fissato.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

La dimensione complessiva di tutta la documentazione inviata per via telematica non dovrà, in ogni caso, superare 5 MB.

Art. 3

Selezione delle domande

La selezione delle domande verrà effettuata secondo i seguenti criteri:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PERSONALE AMMINISTRATIVO	
TITOLI	PUNTI
Laurea	Punti 4
Diploma	Punti 3
Utilizzo Piattaforma Fondi Strutturali	Punti 1 per ogni partecipazione a progetti
Utilizzo Piattaforma Consip - Mepa	Punti 1 per ogni partecipazione a progetti
Certificazioni informatiche	Punti 1 per ogni certificazione

A parità di valutazione sarà privilegiata la minore età.

Il Dirigente Scolastico potrà richiedere la presentazione in originale della documentazione autocertificata.

Art. 4

Approvazione dell'elenco

L'elenco dei selezionati verrà pubblicizzato mediante affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito web (www.linguisticocassara.it)

Gli interessati potranno presentare ricorso entro cinque giorni dalla pubblicazione dell'elenco; decorso questo termine l'elenco dei selezionati diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività.

Art. 5

Mansioni

L'assistente amministrativo dovrà:

1. Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili, con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione, inerenti all'Area Formativa, all'Area Organizzativa Gestionale, all'Area di Accompagnamento (obbligatoria e opzionale) del Piano Integrato di Istituto nei limiti degli importi autorizzati e finanziati;
2. Gestire "on line" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "Programmazione 2014-2020" tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza;
3. Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
4. Seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo di Coordinamento.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Art. 6

Compenso, durata e luogo di svolgimento delle attività

L'incarico sarà espletato, nel periodo Giugno –Luglio 2018

Il compenso orario è fissato nella misura di € 19,24 (diciannove/24) l'ora.

Art. 7

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D. L.gs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Daniela Crimi.

Art. 8

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lg.vo 193/06

Il candidato autorizza il trattamento dei dati personali ai fini connessi con l'espletamento delle funzioni di cui al presentebando.

Ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Art. 9

Disposizioni finali

Le disposizioni del presente bando hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'istituto e sul sito web del Liceo Scientifico Statale "G. D'Alessandro" di Bagheria (www.lsdalessandro.gov.it).

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Daniela Crimi)

* Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Al Dirigente Scolastico
Liceo Linguistico Statale "Ninni Cassarà"
(PALERMO)

l sottoscritt _____

nat_ a _____ Prov. (____) il _____

Codice fiscale _____ Tel _____

Tel cell. _____ E- Mail _____

CHIEDE

di essere ammess_ alla selezione delle figure interne da impegnare per la realizzazione del progetto 10.2.5.b-FSEPON-SI 2017-13 "Wo. R. L.D:Work, Related, Learning, Development"

Assistente amministrativo	
---------------------------	--

A tal fine dichiara di possedere i seguenti titoli (contrassegnandoli con X):

X	TITOLI	PUNTI	n. partecipazioni	PUNTI
	Laurea	Punti 4	//////////	
	Diploma	Punti 3	//////////	
	Utilizzo Piattaforma Fondi Strutturali	Punti 1 per ogni partecipazione a progetti		
	Utilizzo Piattaforma Consip - Mepa	Punti 1 per ogni partecipazione a progetti		
	Certificazioni informatiche	Punti 1 per ogni certificazione		

l sottoscritt_ esprime il consenso, previsto dall'articolo 23 del Decreto Legislativo sulla PRIVACY numero 196/2003, al trattamento dei dati esclusivamente per i fini previsti dalla presente istanza, nonché ai fini statistici e per eventuali azioni di monitoraggio e follow-up. Dichiara inoltre di avere ricevuto le informazioni di cui all'articolo 13, compresi i diritti di cui all'articolo 7 del precitato Decreto Legislativo.

data, _____

(firma)